



Le stesse scadenze per la richiesta delle ferie valgono anche quando sarà attivo il sistema di richiesta ferie Infopoint web.

Il dipendente potrà richiedere copia della richiesta stessa.

7.6 Permessi straordinari

In riferimento alla gestione dei Permessi, che spettano a tutti i dipendenti che abbiano superato il periodo di prova, l'Azienda si attiene a quanto riportato all'articolo 31 del CCNL in vigore.

7.6.1 Permessi retribuiti

I permessi retribuiti richiesti, salvo in caso di lutto, devono essere giustificati da apposito Modulo da consegnare all'Ufficio Personale.

In caso non pervenga adeguato Modulo le ore o giornate verranno considerate come permessi "non retribuiti" e quindi scaricate dal monte ore individuale.

7.6.2 Permessi non retribuiti

I periodi di assenza in aspettativa non retribuita vanno richiesti con lettera scritta da parte del dipendente e indirizzati alla Direzione Generale che si riserva di valutarne la richiesta.

8 DOMANDE PER LA RICHIESTA DI PERMESSI (LEGGE 104/92)

I dipendenti aventi diritto ai permessi previsti della Legge 104/92, devono compilare i seguenti Moduli:

- Modulo INPS compilato e timbrato dall' Ente; (MOD. Hand 2 e Hand 3 rispettivamente per familiari o titolari).
- Rinnovo nei tempi previsti.

Sul modulo viene indicato, tramite compilazione dell'apposito riquadro, se al dipendente vengono riconosciuti permessi giornalieri (3 giorni al mese frazionabili in 6 mezze giornate) o permessi orari (1 ora o 2 ore al giorno per tutti i giorni lavorativi o altro). Tale diritto deve essere comunicato al Servizio Amministrazione del Personale affinché lo stesso possa darne comunicazione ai responsabili di reparto per gli adempimenti organizzativi.

I permessi non utilizzati in un mese non sono cumulabili con i mesi successivi.

I permessi dovrebbero, se possibile, essere programmati, e nel caso di imprevisto, questi ultimi possono essere comunicati anche prima dell'inizio del turno.

Resta a carico del lavoratore la comunicazione circa la cessazione del diritto.