

Tenuto conto che, Vi sono in essere degli Accordi Sindacali basati su criteri definiti a "pioggia" i cui contenuti non tengono conto di una reale valutazione del personale, la Direzione intende assicurare degli incentivi legati a criteri di valutazione oggettivi, condivisi e conosciuti a priori.

Pertanto si ritiene di abrogare qualsiasi accordo sindacale precedente ad eccezione delle indennità di cui all'accordo relativo alla TIPO, BO, PS, Caposala e Ostetriche i cui importi rimarranno in essere fino al 31 dicembre 2010. Le parti convengono di incontrarsi entro la fine dell'anno al fine di regolamentare gli accordi in questione con l'impegno da parte di questa Direzione che gli stessi rimarranno in essere sino a nuova definizione.

Inoltre la Direzione ritiene che il PDR dovrà tenere conto di elementi fondamentali quali la Formazione ECM per il Personale Sanitario, le Schede di valutazione, l'anzianità di servizio e la meritocrazia.

**Tutto ciò premesso le parti concordano e convengono quanto segue:**

- 1) Le premesse sono parte integrante del presente accordo
- 2) Le attività funzionali sopra descritte formano oggetto di parametro nella costituzione del PDR la cui decorrenza avverrà a partire dal 1 ottobre 2010;
- 3) Il PDR avrà quale principio fondamentale il raggiungimento di obiettivi che vengono determinati dal budget aziendale tenuto conto delle specifiche Unità Operative / Servizi indicati in premessa;
- 4) Il PDR avrà come dato base l'importo di Euro 620,00 il cui importo verrà suddiviso in trimestralità tenendo conto tuttavia che, i giorni di assenza oltre il 10° determineranno la perdita del PDR relativo al trimestre in cui si sono verificate le predette assenze; i trimestri di riferimento si intendono come di seguito specificati: gennaio-marzo; aprile- giugno; luglio- settembre; ottobre- dicembre; la suddivisione in trimestralità consentirà ai lavoratori interessati le cui assenze oltre il 3° giorno determina la perdita del trimestre, di "rientrare" nella partecipazione ai trimestri precedenti/successivi, tutto ciò, al fine di sensibilizzare una sempre più efficace ed efficiente attività lavorativa da parte del personale interessato;
- 5) A salvaguardia del personale che si dovesse assentare per maternità obbligatoria le giornate di assenza di cui al punto che precede non saranno considerate quali giorni da decurtare dalle predette trimestralità. Inoltre le OO.SS. propongono, e l' Azienda accetta, a

*Premio di risultato*

*Handwritten signatures and initials at the bottom left.*

*Handwritten signatures and initials at the bottom right.*

*Handwritten signature on the right margin.*

*Handwritten signature on the right margin.*

*Handwritten signature on the right margin.*

*Handwritten signature on the right margin.*

*Handwritten signature on the right margin.*